

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела культуры и спорта Администрации Хвойнинского муниципального округа

Д.М.Петров

09» января 2024 года



Муниципальное задание

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Хвойнинская централизованная библиотечная система»

Вид деятельности муниципального учреждения:

Деятельность библиотек и архивов

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2024
Дата окончания действия	31.12.2024
Код по сводному реестру	493Е8409
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	91.01

Верховенство

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах^{<3>}
Раздел 1

- 1. Наименование муниципальной услуги:** Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
- 2. Категории потребителей муниципальной услуги** физические лица, юридические лица
- 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:**
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги^{<4>}:**

Код по
 общероссийскому
 базовому
 перечню или
 региональному перечню

47.018.0

Уникальный номер реестровой записи ^{<5>}	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ^{<7>}	
	— — (наименование показателя) ^{<5>}	— — (наименование показателя) ^{<5>}	— — (наименование показателя) ^{<5>}	— — (наименование показателя) ^{<5>}	— — (наименование показателя) ^{<5>}	наименование показателя ^{<5>}	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-ый год планового периода)	2026 год (2-ой год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наименование ^{<5>}	код по ОКЕИ ^{<6>}					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	-	-	В стационарных условиях	-	Охват населения библиотечным обслуживанием	%	744	48	48	48	10	
9101000.99.0.ББ83АА0	С учетом всех	-	-	Вне стационара	-	Охват	%	744	10	10	10		

1 000	форм					населения библиотечным обслуживание м							10	
9101000.99. 0.ББ83АА0 2 000	С учетом всех форм	-	-	Удаленно через сеть Интернет	-	Охват населения библиотечным обслуживание м	%	744	10	10	10	10	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникаль-ный номер реест- ровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленны х показателей качества муниципально й услуги <7>	
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	код по ОКЕ И <6>													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.99.0.ББ83А	С	-	-	В	-	количес	Един	642	81367	82040	82713	Беспл	Беспла	Беспла		

A00000	учетом всех форм			стационарных условиях		твое посещений	ица					атно	тно	тно	10	
9101000.99.0.ББ83А А01000	С учетом всех форм	-	-	Вне стационара	-	количество посещений	Единица	642	13579	13691	13803	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	10	
9101000.99.0.ББ83А А02000	С учетом всех форм	-	-	Удаленно через сеть Интернет	-	количество посещений	Единица	642	14566	14686	14807	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	10	

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт (правовой акт)				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги,

Федеральный Закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Постановление Администрации Хвойнинского муниципального округа от 26.12.2020 № 1115 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

Постановление Администрации Хвойнинского муниципального округа от 12.10.2023 № 1341 «О внесении изменений в постановление Администрации Хвойнинского муниципального района от 26.12.2020 № 1115»;

Постановление Администрации Хвойнинского муниципального округа от 08.07.2021 № 703 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, в том числе к фонду редких книг, хранящихся в библиотеках МБУК «ХЦБС» с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах»;

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910100P.56.1.АД9 00001000						Количество документов	Единица	642	Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек и	150000	150000	150000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	10	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании^{<9>}

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания

решение учредителя;
окончание срока действия лицензии организации;
прекращение деятельности учреждения как юридического лица;
ликвидация учреждения;
иные случаи наступления ситуации, делающие выполнение задания невозможным;
исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);
иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль	Ежемесячно, по мере поступления информации о ходе выполнения муниципального задания	Отдел культуры и спорта Администрации Хвойнинского муниципального округа

Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежегодно, по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания	Отдел культуры и спорта Администрации Хвойнинского муниципального округа
Последующий контроль в форме выездной/документарной проверки	1. В соответствии с планом проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года. 2. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб и обращений).	Администрация Хвойнинского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Основной отчет - 1 раз в год, предварительный отчет - 1 раз в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: Не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: Предварительный отчет о предполагаемом выполнении государственного задания представляется не позднее 20 сентября отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания^{<10>}: Допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в %: 10

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями округа и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ
о выполнении муниципального задания^{<1>}
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

от «__» _____ 20__ года

Наименование муниципального учреждения округа _____

Вид деятельности муниципального учреждения округа _____

(указывается вид деятельности муниципального учреждения округа из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									
						наименование показателя <3>	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение <6>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	Средний размер платы (цены, тарифа)
	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>		код по ОКЕИ <3>	утверждено в муниципальном задании на год <3>	утверждено в муниципальном задании и на отчетную дату <4>	исполнено на отчетную дату <5>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Часть 2. Сведения о выполняемых работах^{<2>}

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Код по
общероссийскому
базовому
перечню или
региональному перечню

--

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) работы:

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия выполнения работы		Показатель объема работы										Размер платы (цена, тариф)
						наименование показателя <3>	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение <6>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7>	причина отклонения		
	наименование показателя <3>	наименование <3>	код по ОКЕИ <3>	утверждено в муниципальном задании на год <3>	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <5>		исполнено на отчетную дату <5>									
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ года