

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

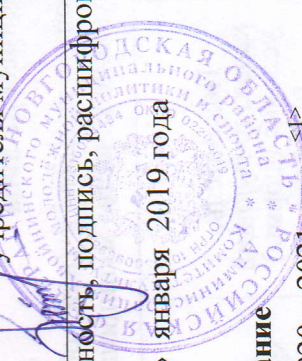
Председатель ККМПС

(наименование отраслевого органа, Администрации
муниципального района, осуществляющего функции и полномочия
учредителя муниципального учреждения)

Д.М. Петров

(должность, подпись, расшифровка подписи)

« 21 » января 2019 года



Муниципальное задание

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения:
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Хвойнинского муниципального района»

Вид деятельности муниципального учреждения:
Деятельность библиотек и архивов

(указывается вид деятельности муниципального
учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
	Дата начала действия
	Дата окончания действия <>
07	Код по сводному реестру
91.01	По ОКВЭД
91.01	По ОКВЭД
91.01	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах^{<3>}

Раздел I

<p>1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек</p> <p>2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица, юридические лица</p> <p>3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги^{<4>}:</p>	<p>Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню</p> <p>07.011.0</p>
--	---

Уникальный номер реестровой записи ^{<5>}	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги							
			наименование показателя ^{<5>}	единица измерения	код по ОКН ⁶									
								наименование	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-ый год планового периода)				
											%	2021 год (2-ой год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12	13
07.011.0		В стационарных условиях		Охват населения библиотечным обслуживанием						48	48	48	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		13	14	15	16
	(наименование показателя -теля) <5>	(наименование показателя -теля) <5>	(наименование показателя -теля) <5>	(наименование показателя -теля) <5>	(наименование показателя -теля) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-ый год планового периода а)	2021 год (2-ой год планового периода а)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-ый год планового периода)	2021 год (2-ой год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1																
07.011.0				В стационарных условиях		Количество посетителей	единица	65000	65000	65000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	10		

1. Наименование муниципальной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

07.011.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ^{<4>}:

Уникальный номер реестровой записи ^{<5>}	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ^{<7>}			
	(наименование показателя) ^{<5>}	(наименование показателя) ^{<5>}	(наименование показателя) ^{<5>}	(наименование показателя) ^{<5>}	единица измерения	наименование ^{<5>}	наименование ^{<5>}	наименование ^{<6>}	наименование ^{<6>}				
											2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-ый год планового периода)	2021 год (2-ой год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07.011.0	(наименование показателя) ^{<5>}	(наименование показателя) ^{<5>}	(наименование показателя) ^{<5>}	Вне стационара		Охват населения библиотечным обслуживанием	%	744	10	10	10	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>			
	(наименование нововведения по оказанию услуги)	(наименование нововведения по оказанию услуги)	(наименование нововведения по оказанию услуги)	(наименование нововведения по оказанию услуги)	единица измерения	наименование показателя <5>	код по ОКЕ И <6>	2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год	в абсолютных показателях	в процентах	
								(очередной финансовый год)	(1-ый год планового периода)	(2-ой год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-ый год планового периода)	(2-ой год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
07.011.0				Вне станции		Количество	единица	642	14000	14000	14000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	10	

4. Нормативные правовые акты (правовые акты), устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт (правовой акт)			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
Закон	Российской Федерации	29.12.1994	78
			наименование
			5
статья 15 пункт 2 Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»			

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги, Федеральный Закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле» (реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение на сайте МЦБС, в СМИ	Афиши мероприятий, планы, отчёты, анонсы, анкеты удовлетворённости качеством обслуживания библиотеками	Еженедельно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах^{<3>}

Раздел 1

1. Наименование работы
Формирование учёта, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

2. Категории потребителей работы
В интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы^{<4>}:

Уникальный номер реестровой записи ^{<5>}	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги
			2019 год	2020 год	2021 год	
		единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	в процентах
		наименование показателя				в абсолютных

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
07.013.1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
07.013.1						Количество документов	Единица	642	Формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек	155000	155000	155000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	10	

Раздел 2

1. Наименование работы
Библиографическая обработка документов и создание каталогов

2. Категории потребителей работы
В интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:
3.1. Показатели, характеризующие качество работы ^{<4>}:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
07.014.1

Уникальный номер реестровой записи ^{<5>}	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги
				2019 год	2020 год	2021 год	
			единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год	В процентах
			наименование показателя				В абсолютных

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	<5>	наименование <5>	код по ОКИ <6>	(очередной финансовый год)	(1-ый год планового периода)	(2-ой год планового периода)	x	x
1							7	8	9	10	11	12	13	14
07.014.1														

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы		описание работы	Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) <8>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>		
			единица измерения	наименование показателя <5>			2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-ый год планового периода)	2021 год (2-ой год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)		2020 год (1-ый год планового периода)	2021 год (2-ой год планового периода)
	(наименование показателя) <5>	(наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	описание работы	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-ый год планового периода)	2021 год (2-ой год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-ый год планового периода)	2021 год (2-ой год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях

	<5>	<5>	<5>	<5>													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
07.014.1						Количе ство докуме нтов	Един ица	642	Библиографи ческая обработка документов и создание каталогов	3830	4013	4204	Бесплат но	Бесплат тно	Бесплат тно	10	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Ликвидация органа исполнительной власти – учредителя учреждения; ликвидация учреждения; нахождение потенциального получателя услуги в социально-неадекватном состоянии (враждебный настрой, агрессивность, хулиганское поведение и т.п.); нахождение потенциального получателя услуги в состоянии алкогольного, наркотического опьянения; возникновение обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор)
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания, Часть 4 ст.4 областного закона от 29.07.2004 № 310-ОЗ «О системе органов исполнительной власти Новгородской области»; пункт 3 ст.13 областного закона от 30.04.2009 № 519-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Новгородской области»; Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация муниципального района, отраслевые комитеты, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчёты по итогам года	1 раз в год	ККМПС
Отчёты по итогам квартала	Ежеквартально	ККМПС
Статистический отчёт по форме 6 - НК	1 раз в год	ККМПС

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания
ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
до 25 января очередного финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ^{<10>} _____

- <1> — муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.
- <2> — заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания
- <3> — формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <4> — заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости Администрации муниципального района, отраслевым комитетом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.
- <5> — заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.
- <6> — заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <7> — заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <8> — заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- <9> — заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <10> — в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В